

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-УДИНСКИЙ РАЙОН
ЮГОЛОКСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01.03.2021

№ 11

О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕРАХ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ В ВЕСЕННЕ-ЛЕТНИЙ ПОЖАРООПАСНЫЙ ПЕРИОД 2021 Г.

В целях предотвращения гибели и травматизма людей, снижения рисков возникновения пожаров на территории населенных пунктов Юголокского муниципального образования в весенне-летний пожароопасный период, руководствуясь ст. 19 Федерального Закона от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», п. 9 ст. 14 Закона № 131 –ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 10 ст. 6 Устава Юголокского муниципального образования:

1. Запретить сжигание мусора и пожого травы на приусадебных участках жилых домов, территориях организаций и учреждений, разведение костров в лесных массивах, ведение профилактических пожогов на сельхозугодьях и других пожароопасных работ без получения допуска (разрешения) в установленном порядке.

2. Руководителям хозяйств, предприятий и организаций всех форм собственности, а также муниципальных учреждений в срок до 07 мая 2021 года:

- организовать очистку территорий подведомственных предприятий, организаций и учреждений от мусора, горючих отходов и вывоз их в места утилизации;

- принять меры к приведению в работоспособное состояние источников наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения;

- очистить проезды и подъезды к зданиям, сооружениям и водоисточникам;

- обеспечить помещения необходимым количеством первичных средств пожаротушения;

- обеспечить устойчивое функционирование средств телефонной связи для сообщений о пожаре в пожарную часть;

- провести дополнительный противопожарный инструктаж всех работников организаций и учреждений;

- оформить информационные стенды на противопожарную тематику.

3. ИП Подваркову А.А. в срок до 19 апреля 2021 года:

- провести проверку технического состояния и ремонт неисправных пожарных гидрантов в водонапорных башнях;

4. Руководителям крестьянско-фермерских хозяйств:

- провести проверку готовности добровольных пожарных формирований, обеспечить их своевременный выезд на тушение пожара;

- обеспечить выезд автоцистерн и приспособленной пожарной техники к месту пожара по запросу руководителя тушения пожара для подвоза воды в населенные пункты с. Юголок и д. Кижя, и автотракторной техники для проведения работ, связанных с локализацией и ликвидацией пожара.

5. Финансово-экономической службе администрации заключить договоры об обновлении минерализованных полос вокруг населенных пунктов, кладбищ муниципального образования.

6. Директорам МКОУ Юголокская СОШ Шипициной Л.Ф. и МОУ Кижинская школа-сад Бичевиной А.В.:

- провести внеочередные инструктажи преподавательского состава по соблюдению правил пожарной безопасности и действиям в случае пожара;

- провести с учащимися беседы о соблюдении правил пожарной безопасности в быту и в лесных массивах.

7. Должностным лицам отдела по социальным вопросам администрации поселения в срок до 19 апреля 2021 г. распространить среди населения листовки на противопожарную тематику.

8. Участковому уполномоченному и инспектору ОГПН рекомендовать принять меры, в соответствии с действующим законодательством, к нарушителям Правил пожарной безопасности.

9. Главе администрации совместно с главным специалистом администрации Гериш Е.А.:

- организовать контроль очистки территорий подведомственных населенных пунктов от горючих отходов и мусора;

- к нарушителям, не обеспечившим своевременную уборку территории, допускающим сжигание мусора, разведение костров и палы травы, применять меры административного воздействия, в соответствии с действующим законодательством (составление протоколов об административных правонарушениях);

- провести агитационно-разъяснительную работу среди населения по вопросам пожарной безопасности в жилом секторе, необходимости своевременного ремонта печного отопления и электрооборудования;

- 1 июня 2021 года провести заседание с участием руководителей хозяйств, предприятий и организаций всех форм собственности, а также муниципальных учреждений с отчетом о проделанной работе, согласно установленным срокам.

10. Специалисту администрации Митюковой Е.А.:

- ознакомить ответственных лиц с графиком дежурств работников администрации Юголокского сельского поселения на выходные и праздничные дни весенне-летнего периода 2021 г. под роспись (приложение № 1).

11. Опубликовать настоящее распоряжение в муниципальном информационном вестнике «Искра».

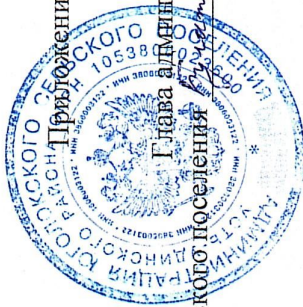
12. Контроль за выполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации
Юголокского сельского поселения



Булатников

И.С. Булатников



Приложение № 1 к распоряжению
от 01.03.2021 г. № 11
Утверждаю:
Глава администрации Юголокского
сельского поселения И.С. Булатников

ГРАФИК
дежурств работников администрации
Юголокского сельского поселения
на весенне-летний пожароопасный период 2021 г.

№	Ф.И.О.	Домашний телефон	март	апрель	май	июнь	июль	август
1.	Глава Поселения Булатников И.С.	44-1-91	6, 28	3	1, 22	14	11	8
2.	Борзых В.Г.	44-1-89	7	4	2, 23	19	17	14
3.	Гериш Е.А.	44-2-18	8	10	3, 29	20	18	15
4.	Воронцова Нина Петровна	44-1-62	13	11	8, 30	26	24	21
5.	Воронцова Наталья Петровна	44-1-99	14	17	9	5, 27	25	22
6.	Низамова С.В.	44-1-16	20	18	10	6	3, 31	28
7.	Митюкова Е.А.	44-2-02	21	24	15	12	4	1, 29
8.	Астахов Д.Е.	44-2-17	27	25	16	13	10	7